



Enquête sur le devenir des diplômés 2007 de DUT

DUT Carrières juridiques (CJ)



Taux de réponse

| | |
|--------------------------|------------------|
| Diplômés | 94 |
| Types de réponses | Effectifs |
| Par courrier | 13 |
| En ligne | 48 |
| Total | 61 |

| | |
|-----------------|-----|
| Taux de réponse | 65% |
|-----------------|-----|

Situation au 01-12-2009

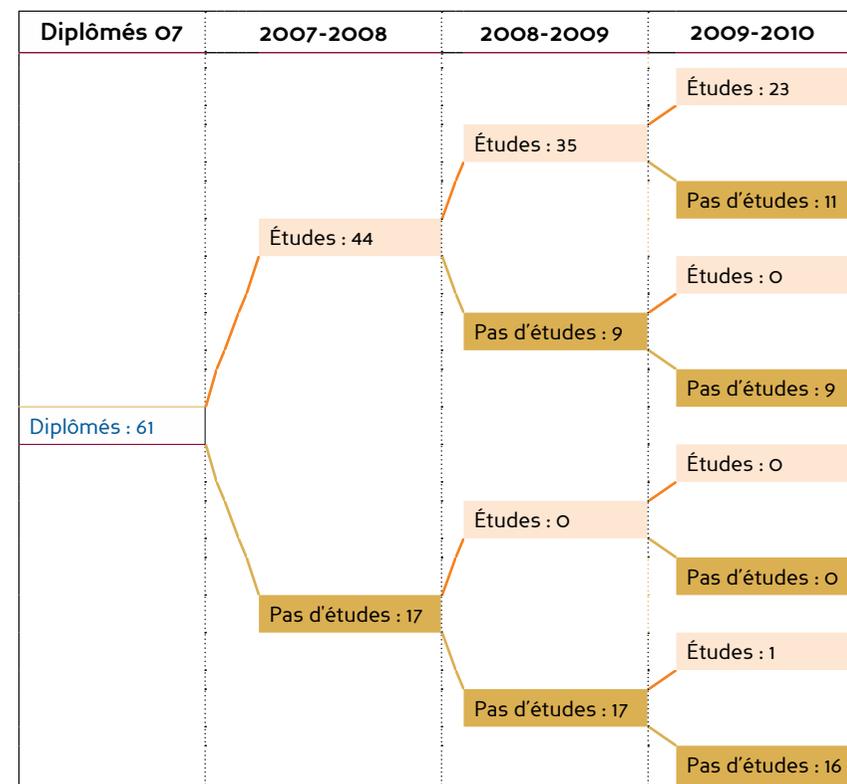
| | |
|--------------------------------|------------------|
| Situation au 01-12-2008 | Effectifs |
| Emploi | 34 |
| Recherche d'emploi | 3 |
| Inactivité | 0 |
| Poursuite d'études | 23 |
| Reprises d'études | 1 |
| Total | 61 |

Profil des répondants

| | | | |
|--------------|------------------|-------------------|------------------|
| Sexe | Effectifs | Age au DUT | Effectifs |
| Hommes | 13 | 19 ans | 13 |
| Femmes | 48 | 20 ans | 25 |
| Total | 61 | 21 ans | 12 |
| | | 22 ans | 7 |
| | | 23 ans et plus | 4 |
| | | Total | 61 |

| | | | |
|---------------------|------------------|--------------------------|------------------|
| Baccalauréat | Effectifs | Nature du diplôme | Effectifs |
| ES | 42 | Formation initiale (FI) | 61 |
| L | 3 | Formation continue (FC) | 0 |
| S | 1 | Par alternance | 0 |
| STG | 13 | Non réponse | 0 |
| STI | 0 | Total | 61 |
| STL | 0 | | |
| Bac Pro | 1 | | |
| Autre | 1 | | |

Parcours depuis l'obtention du diplôme



Les premiers emplois occupés

| | | | |
|--|------------------|---|------------------|
| Temps d'accès au premier emploi | Effectifs | Nombres d'emploi occupés depuis le DUT | Effectifs |
| Accès direct | 8 | 1 | 22 |
| 1 à 3 mois | 10 | 2-3 | 9 |
| 4 à 6 mois | 6 | 4 et plus | 3 |
| > à 6 mois | 4 | Non réponse | 0 |
| Non réponse | 6 | Total | 34 |
| Total | 34 | 34 concernés car en emploi au 01-12-2009 | |

Poursuite d'études Nature des diplômes préparés après le DUT

Parmi les 61 diplômés 2007 qui ont répondu à l'enquête, 45 (74%) ont poursuivi des études durant au moins une année entre 2007-2008 et 2009-2010.

2007-2008 : 1 en Ecole de commerce et/ou de gestion, 1 en L1, 6 en L2, 16 en L3, 13 en LP, 7 autres
 2008-2009: 2 en Ecole de commerce et/ou de gestion, 7 en L3, 3 en LP, 17 en M1, 6 autres
 2009-2010: 2 en Ecole de commerce et/ou de gestion, 1 à l'IUFM, 1 en LP, 7 en Master 1, 9 en Master 2, 9 autres

Les résultats des études et enquêtes de l'ORESIPÉ sont consultables et téléchargeables sur www.universites-formations-alsace.fr rubrique "ORESIPÉ"

ORESIPÉ - Service de l'aide au pilotage
 3-5 rue de l'université 67084 Strasbourg cedex



Comparaison du 1^{er} emploi et de l'emploi occupé au 01-12-2009

| Type de contrat | 1 ^{er} emploi | Emploi 01-12-09 |
|------------------------------------|------------------------|-----------------|
| Fonction publique | 4 | 5 |
| Contrat sans limite de durée : CDI | 17 | 19 |
| Contrat à durée limitée : CDD | 7 | 8 |
| Contrat d'intérim | 3 | 0 |
| Contrat d'apprentissage | 0 | 1 |
| Contrat de professionnalisation | 1 | 0 |
| Autre | 1 | 1 |
| Non réponse | 1 | 0 |
| Total | 34 | 34 |

| Quotité travaillée | 1 ^{er} emploi | Emploi 01-12-09 |
|--------------------|------------------------|-----------------|
| Temps plein | 30 | 30 |
| Temps partiel | 3 | 4 |
| Non réponse | 1 | 0 |
| Total | 34 | 34 |

| | Salaire net mensuel | | Revenu net mensuel |
|-----------|------------------------|-----------------|--------------------|
| | 1 ^{er} emploi | Emploi 01-12-09 | Emploi 01-12-09 |
| Médiane | 1123 € | 1300 € | 1400 € |
| Moyenne | 1225 € | 1339 € | 1425 € |
| Minimum | 850 € | 1015 € | 1098 € |
| Maximum | 1900 € | 2000 € | 2208 € |
| Concernés | 26 | 27 | 27 |

📌 Définitions

Salaires net mensuel : sans prime et 13^e mois;
Revenu net mensuel : avec prime et 13^e mois;
Salaires et revenus hors temps partiel et hors contrats d'apprentissage et de professionnalisation

📌 Information

La plupart des titulaires d'un DUT ont poursuivi des études post DUT qui peuvent avoir un impact significatif sur l'emploi qu'ils occupent au moment de l'enquête et sur le salaire qu'ils perçoivent.

Emploi occupé au 01-12-2009

| Mode d'obtention | Effectifs |
|--|-----------|
| Grâce aux contacts pendant le DUT (stages, contrats salariés...) | 8 |
| Grâce aux contacts de la poursuite d'études (stages, contrats salariés...) | 2 |
| Grâce à des relations personnelles | 8 |
| Suite à une candidature spontanée | 13 |
| Grâce aux petites annonces dans la presse | 3 |
| Suite à une mission d'intérim | 0 |
| Par Internet (annonces, dépôt de CV...) | 5 |
| Par le pôle emploi | 3 |
| Suite à un concours de la fonction publique | 4 |
| Autre | 1 |
| Non réponse | 0 |
| Total (réponses multiples) | 47 |

| Localisation géographique | Effectifs |
|---------------------------|-----------|
| Alsace | 18 |
| Autres régions | 14 |
| Etranger | 2 |
| Non réponse | 0 |
| Total | 34 |

| Taille de l'entreprise ou administration | Effectifs |
|--|-----------|
| Pas de salarié | 0 |
| 1 à 2 | 0 |
| 3 à 9 | 6 |
| 10 à 49 | 11 |
| 50 à 199 | 2 |
| 200 à 499 | 3 |
| 500 et plus | 11 |
| Non réponse | 1 |
| Total | 34 |

Adéquation Emploi - Formation

21 étudiants sur 34 estiment que leur 1^{er} emploi correspondait à leur spécialité de DUT.

Répertoire des emplois occupés au 01-12-2009 et des compétences exercées

Liste des emplois occupés

- Chargé de recouvrement
- Agent administratif
- Rédacteur juriste assurance
- Secrétaire Administratif
- Assistant juridique
- Chargé des opérations immobilières
- Clerc d'huissier
- Technicien conseil en action sociale
- Conseiller d'insertion et de probation
- Comptable OPC
- Gestionnaire de fichiers
- Attachée de clientèle
- Adjoint administratif
- Employé commercial
- Employé administratif
- Secrétaire juridique
- Inspecteur élève de la Direction Générale des Douanes et Droits Indirects
- Collaborateur en droit du travail et paie
- Secrétaire coordinatrice
- Administrateur en ressources humaines
- Clerc de notaire
- Gestionnaire des sinistres
- Rédacteur d'actes
- Commissaire enquêteur
- Chargée de missions ressources humaines

Activités et compétences exercées

- Gestionnaire de sinistres
- Service Eloignement: prise des mesures d'éloignement: arrêté d'expulsion, obligation de quitter le territoire, ...
- Conseil juridique
- Subventionnement des collectivités territoriales et des associations dans différents domaines
- Aménagement de peines, contrôle et respect des obligations, réinsertion des détenus
- Calcul de valeurs nettes d'inventaires et établissement de portefeuilles titres
- Gestion, développement et suivi d'un portefeuille de clientèle de particuliers sur les produits de la bancassurance (crédits, placements, assurances et services)
- Encaissement des clients, suivi de flux clients, gestion planning des hôtesse de caisse
- Rédaction des procédures
- Rédaction d'Assemblées - Suivi des formalités - Constitution de sociétés
- Ventes de contrats
- Gestion de personnels et actions de formation
- Rédaction d'actes
- Accueil et renseignements des clients
- Gestionnaire sinistres automobiles matériels
- Production sur machine et contrôle qualité
- Ouverture des dossiers auto / habitation et gestion jusqu'à la clôture du dossier
- Ressources humaines : réalisation des contrats de travail des salariés de l'entreprise (CDD et CDI), gestion des salariés et de leur congés payés
- Opérations de caisse
- Réalisation d'enquêtes publiques sur désignation du tribunal administratif ou du préfet