

Histoire

Taux de réponse

Diplômés	36
Répondants	26
Taux de réponse	72,2%

Profil des répondants

Sexe	Effectifs
Hommes	11
Femmes	15
Total	26

Situation au 01-12-2012

Situation principale au 01-12-2012	Effectifs
Emploi	16
Recherche d'emploi	1
Inactivité	0
Poursuite / reprise d'études	9
Non réponse	0
Total	26

Baccalauréat	Effectifs
ES	7
L	9
S	9
Bac Techno	0
Bac Pro	0
Autre	1
Total	26

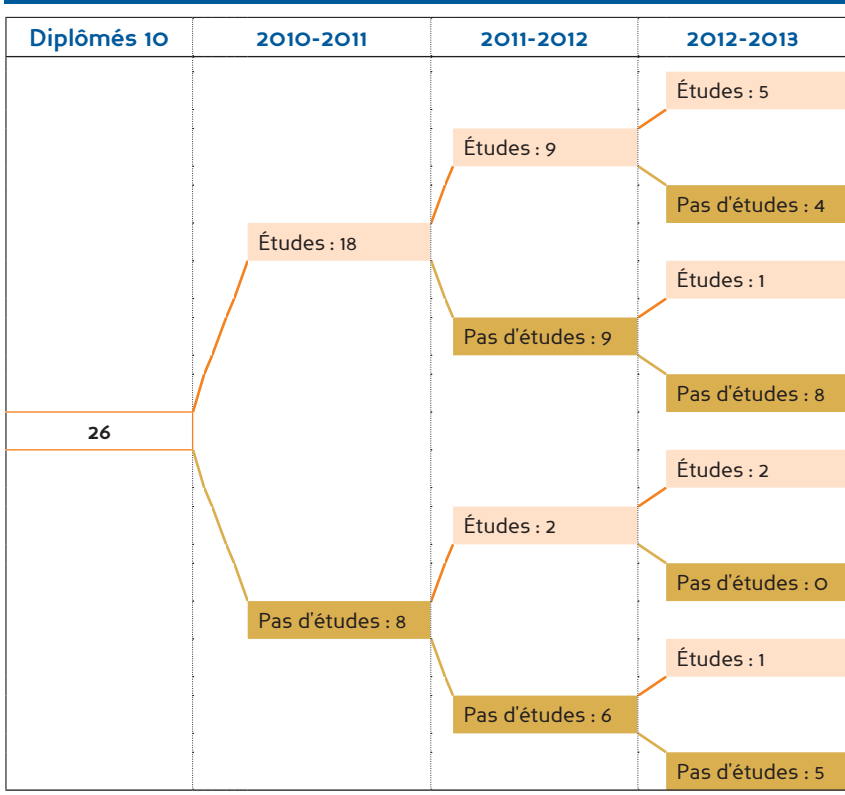
Durée moyenne à l'obtention du premier emploi : 1,3 mois

La formation

Avis sur la formation reçue	Effectifs
Très satisfaisante	4
Satisfaisante	18
Peu satisfaisante	4
Pas satisfaisante	0
Non réponse	0
Total	26

Adéquation emploi et ...	1 ^{er} emploi	Emploi 01-12-12
... niveau de qualification	Oui	8
	Non	13
	Non réponse	3
... secteur disciplinaire	Oui	12
	Non	9
	Non réponse	3

Parcours depuis l'obtention du diplôme



Remarque : Lorsque le nombre de diplômés varie par rapport à 2010, cela est lié à l'absence de réponse de la part des diplômés.

Poursuite d'études : Nature et spécificité des diplômes préparés après le Master

Parmi les diplômés qui ont répondu à l'enquête, 21 (81%) ont poursuivi des études durant au moins une année entre 2010-2011 et 2012-2013.

2010-2011 : 3 en Licence, 11 en Master, 2 en Doctorat, 2 en Autres;
2011-2012 : 1 en DE, 5 en Master, 3 en Doctorat, 2 en Autres;
2012-2013 : 1 en IUFM, 4 en Master, 4 en Doctorat;

Note méthodologique

L'enquête sur les diplômés 2010 de Master issus de la formation initiale a été réalisée du 1^{er} décembre 2012 au 30 mars 2013 par l'ORESIFE. Le questionnaire utilisé est en partie imposé par la Direction générale de l'enseignement supérieur et de l'insertion professionnelle (DGESIP). Les réponses ont essentiellement été collectées par le biais d'un questionnaire en ligne suivi de relances téléphoniques.

Définitions

Emplois stables : Il s'agit d'emplois sur contrat à durée indéterminée, de titulaires de la fonction publique et de travailleurs indépendants ou libéraux.

Emplois précaires : Il s'agit d'emplois sur contrat à durée déterminée, sur contrat intérimaire, sur contrat aidé...

Revenu net mensuel : correspond au salaire net mensuel avec les primes et le 13^e mois en € hors temps partiel des emplois situés en France et, entre parenthèse, à l'étranger. A titre indicatif, le SMIC mensuel net au 1^{er} décembre 2012 était de 1 095€.

Le revenu net mensuel médian sépare la population en deux parts égales.

NB : le nombre de diplômés en poursuites ou reprises d'études (en situation principale) au 1^{er} décembre 2012 peut différer des diplômés se déclarant en études en 2012-2013.

Les résultats des études et enquêtes de l'ORESIFE sont consultables et téléchargeables sur www.unistra.fr rubrique "Formation - Parcours d'étudiants"

ORESIFE
Service de l'aide au pilotage

Comparaison du 1^{er} emploi et de l'emploi occupé au 01-12-2012

Mode d'obtention	1 ^{er} emploi	Emploi 01-12-12	Type de contrat	1 ^{er} emploi	Emploi 01-12-12	Type d'employeurs	1 ^{er} emploi	Emploi 01-12-12
Suite à un stage intégré dans vos études	2	2	Emplois stables	9	11	Entreprise publique ou privée	7	2
Suite à la réussite à un concours	5	7	Emplois précaires	12	5	Fonction publique	12	12
Par pôle emploi	1	0	Non réponse	3	0	Association	1	1
Par une annonce dans la presse	1	0	Total	24	16	Prof. libérale ou indépendante	0	1
Par une annonce sur un site web de l'université	0	0	Revenu net mensuel	1^{er} emploi	Emploi 01-12-12	Non réponse	4	0
Par une annonce sur un site web de l'entreprise	0	0	Médiane	1461 (2 977) €	1461 (4 333) €	Total	24	16
Par votre réseau relationnel	5	4	Minimum	1100 (1 620) €	1100 (4 333) €	PCS	1^{er} emploi	Emploi 01-12-12
Par approche directe : candidature spontanée...	5	1	Maximum	1900 (4 333) €	1900 (4 333) €	Ingénieurs - Cadres	8	9
En créant ou reprenant une entreprise	0	1	Moyenne	1489 (2 977) €	1529 (4 333) €	Professions intermédiaires	7	5
Par un cabinet de recrutement, agence d'intérim	0	0	Concernés	9 (2)	9 (1)	Ouvriers - Employés	6	2
Par une annonce sur un site dédié à l'emploi	1	1	Taille de l'entreprise ou administration	1^{er} emploi	Emploi 01-12-12	Non réponse	3	0
J'étais en emploi en parallèle à la formation	1	0	1 salarié (vous-même)	0	1	Total	24	16
Non réponse	3	0	Entre 2 et 9 salariés	2	1	Localisation géographique	1^{er} emploi	Emploi 01-12-12
Total	24	16	Entre 10 et 49 salariés	1	0	Alsace	13	10
Quotité travaillée	1^{er} emploi	Emploi 01-12-12	Entre 50 et 249 salariés	5	2	Reste de la France	5	5
Temps plein	13	13	Plus de 250 salariés	11	10	Étranger	4	1
Temps partiel	8	3	Non réponse	5	2	Non réponse	2	0
Non réponse	3	0	Total	24	16	Total	24	16
Total	24	16						
Travail à temps partiel choisi	2	0						

Répertoire des secteurs d'activités, des emplois occupés et des compétences exercées au 01-12-2012

Secteurs d'activités

- Enseignement (6 diplômés)
- Administration publique – Arts, spectacles et activités récréatives – Autres activités de service (2 diplômés)
- Activités de services administratifs et de soutien – Information et communication – Santé humaine et action sociale (1 diplômé)

Liste des emplois occupés

- Archiviste contractuelle
- Assistant de conservation du patrimoine des bibliothèques
- Chargée d'études en ressources humaines
- Chargée de mission
- Contrôleur à l'Institut national de la statistique et des études économiques (INSEE)
- Courtier en œuvres d'Art
- Magasinier des bibliothèques non titulaire
- Médiateur vacataire au service éducatif des musées
- Professeur d'histoire-géographie (4 diplômés)
- Professeur certifié en lettres et histoire en lycée professionnel
- Personnel d'accueil à l'Opéra
- Agent contractuel de la ville de Strasbourg

Compétences exercées

- Préparation du dossier des élus avant les élections municipales et réponse à leurs requêtes
- Tri des archives; préparation des versements
- Traitement des documents; accueil des publics; actions culturelles et animations (expositions, lectures)
- Gestion prévisionnelle des préventions et compétences : recrutement, formations et prévention des risques sociaux
- Gestion et suivi des dossiers; communication; administratif (suivi comptable par exemple); développement du mécénat
- Collecte et exploitation des informations recueillies; gestion des répertoires d'entreprises, des personnes physiques; traitement et analyse de l'information collectée; diffusion de l'information
- Conseil dans le choix et l'achat d'œuvres d'art
- En charge du prêt et du retour des ouvrages; informations aux lecteurs sur la manière de rechercher les ouvrages; gestion des collections et leur conservations
- Visites guidées des musées et animations pour les scolaires
- Accueil du public de l'opéra; veille de sa sécurité et de son évacuation en cas d'incendie
- Enseignement de l'histoire-géographie-éducation civique en classes de 5^e, 4^e, 3^e; enseignement de l'histoire-géographie en anglais en section européenne 4^e; coordination de l'enseignement de l'histoire-géographie en section internationale entre enseignants étrangers et de l'éducation nationale
- Enseignement de l'histoire et de la géographie