

Note méthodologique de la fiche recto verso

Les enquêtes sur les diplômés 2017 de Licence professionnelle et de Master issus de la formation initiale ont été réalisées du 1^{er} décembre 2019 au 30 avril 2020 par l'ORESIPÉ. Le questionnaire utilisé est en partie imposé par la Direction générale de l'enseignement supérieur et de l'insertion professionnelle (DGESIP). Les réponses ont essentiellement été collectées par le biais d'un questionnaire en ligne suivi de relances téléphoniques.

■ Définitions

Taux d'insertion professionnelle : c'est le rapport du nombre de diplômés en emploi à la population active (sommés des diplômés en emploi et des chômeurs).

Emplois stables : il s'agit d'emplois sur contrat à durée indéterminée, de titulaires de la fonction publique et de travailleurs indépendants ou libéraux.

Emplois précaires : il s'agit d'emplois sur contrat à durée déterminée, sur contrat intérimaire, sur contrat aidé ...

Revenu net mensuel : correspond au salaire net mensuel avec les primes et le 13^e mois en € hors temps partiel des emplois situés en France et, entre parenthèses, à l'étranger. A titre indicatif, le SMIC mensuel net au 1^{er} décembre 2019 était de 1204,20€.

Le revenu net mensuel médian sépare la population en deux parts égales.

Les résultats des études et enquêtes de l'ORESIPÉ sont consultables et téléchargeables sur

oresipe.unistra.fr

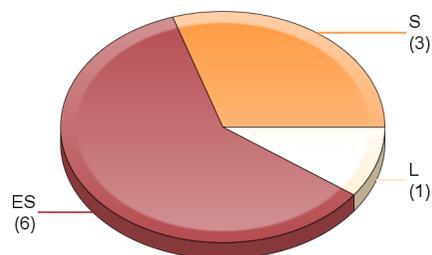
Enquête sur le devenir des diplômés 2017 de Master (Formation Initiale)

Management public - Management et gestion publics

Science Po Strasbourg

Profil des répondants

Répartition par type de baccalauréat



Académie du bac

| Académie | Effectifs |
|------------------|-----------|
| Bas-Rhin | 1 |
| Haut-Rhin | 1 |
| Nancy-Metz | 2 |
| Reims | 1 |
| Autres académies | 5 |
| Total | 10 |

Genre



Régime d'inscription

| Régime d'inscription | Effectifs |
|-------------------------------|-----------|
| Apprentissage | 0 |
| Initiale | 10 |
| Reprise d'études non financée | 0 |
| Total | 10 |

Taux de réponse

| | |
|------------------------|------------|
| Diplômés | 14 |
| Réponses | 10 |
| Taux de réponse | 71% |

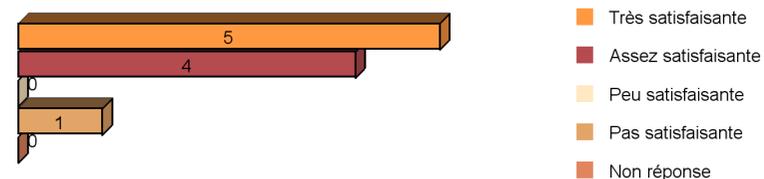
Situation principale au 01-12-2019

| Situation | Effectifs |
|------------------------------|-----------|
| Emploi ¹ | 8 |
| Recherche d'emploi | 1 |
| Inactivité | 1 |
| Poursuite / reprise d'études | 0 |
| Total | 10 |

¹ Les doctorants ayant un contrat spécifique au doctorat sont considérés comme étant en emploi.

La formation

Avis sur la formation reçue



Adéquation emploi et niveau de qualification



... secteur disciplinaire



■ Tout à fait ■ Plutôt oui ■ Plutôt non ■ Pas du tout ■ Non réponse

A retenir

| | | |
|---|------------|------------|
| | 18 mois | 30 mois |
| Taux d'insertion professionnelle | 75% | 89% |
| Taux d'adéquation emploi et niveau de qualification | 83% | 100% |
| Durée moyenne à l'obtention du premier emploi | 2,9 mois | |
| Revenu net mensuel médian ² | 2085 (-) € | 2170 (-) € |
| % ayant un emploi stable ³ | 67% | 75% |

² Le revenu net mensuel médian sépare la population en deux parts égales.

Entre parenthèses, le revenu net mensuel médian des emplois situés à l'étranger.

³ Emplois stables : il s'agit d'emplois sur contrat à durée indéterminée, de titulaires de la fonction publique et de travailleurs indépendants ou libéraux.

Les résultats des études et enquêtes de l'ORESIFE sont consultables et téléchargeables sur

oresipe.unistra.fr

* Autres : DU, licence professionnelle, diplôme de niveau Bac +2, diplôme de l'Espé (autre que master MEEF) ...

Les poursuites d'études immédiates (en 2017-2018)



■ Poursuite d'études hors Unistra

Caractéristiques de l'emploi occupé au 01-12-2019

Mode d'obtention

| | Effectifs |
|---|-----------|
| Suite à une période d'alternance | 0 |
| Suite à un stage intégré dans vos études | 0 |
| Suite à la réussite à un concours | 3 |
| Par pôle emploi | 0 |
| Par une annonce dans la presse | 0 |
| Par une annonce sur un site web de l'université | 0 |
| Par une annonce sur un site internet | 4 |
| Par approche directe : candidature spontanée | 1 |
| En créant ou reprenant une entreprise | 0 |
| Par un cabinet de recrutement, agence d'intérim | 0 |
| Par l'association d'anciens diplômés | 0 |
| Par votre réseau relationnel | 0 |
| Non réponse | 0 |
| Total | 8 |

Type de contrat

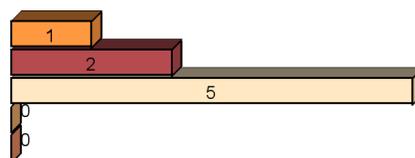
| | Effectifs |
|-------------------|-----------|
| Emplois stables | 6 |
| Emplois précaires | 2 |
| Non réponse | 0 |
| Total | 8 |

Professions et catégories socioprofessionnelles



■ Ingénieurs - Cadres
 ■ Professions intermédiaires
 ■ Ouvriers - Employés
 ■ Non réponse

Localisation géographique



■ Alsace
 ■ Reste du Grand Est
 ■ Reste de la France
 ■ Etranger
 ■ Non réponse

Revenu net mensuel (avant prélèvement à la source)

| | |
|-----------|------------|
| Médiane | 2170 (-) € |
| Minimum | 1900 (-) € |
| Maximum | 4584 (-) € |
| Moyenne | 2473 (-) € |
| Concernés | 8 (-) |

Entre parenthèses, le revenu net mensuel médian des emplois situés à l'étranger.

Type d'employeurs

| | Effectifs |
|--------------------------------|-----------|
| Entreprise publique | 0 |
| Entreprise privée | 2 |
| Fonction publique | 5 |
| Association | 1 |
| Prof. libérale ou indépendante | 0 |
| Non réponse | 0 |
| Total | 8 |

Répertoire des secteurs d'activités, des emplois occupés et des missions exercées au 01-12-2019

Secteurs d'activités

- Administration publique (hors enseignement) (4 diplômés)
- Information et communication (y compris informatique)
- Santé humaine et action sociale
- Activités de services administratifs et de soutien

Liste des emplois occupés

- Administrateur(rice)
- Analyste d'affaires
- Chargé(e) d'études et dialogue social
- Consultant(e) politique publique
- Inspecteur(rice) des finances publiques
- Responsable administratif(ve) régional(e)
- Responsable du service inter-scolaire et périscolaire

Exemples de missions réalisées

- Gestion budgétaire, ressources humaines, gestion administrative Appui aux conseillers aux études (enseignement supérieur de la musique) dans les dimensions administratives
Accompagnement des étudiants sur de nombreux dispositifs d'aides (bourses, exonération, aides à projet ...). Coordination du travail de l'équipe et management d'un assistant administratif (responsabilité hiérarchique)
- Analyse financière, prévision de revenus
- Gestion de certains comités techniques du ministère, création du bilan social du ministère, tout ce qui rapporte aux droits et moyens syndicaux
- Construction de la politique publique, études diverses
- Expertise et contrôle au sein de la sphère gestion fiscale
- Gestion RH, gestion financière, gestion comptable, management d'une équipe, développement
- Management, gestion du service avec agents et relation entre les écoles